

**PROCEDURA ZWOLNIEŃ Z NAUKI
DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ
MARCO POLO WE WROCŁAWIU**

Wrocław, 03 września 2020r.

Podstawy prawne stosowanych procedur:

1. § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 373)
2. § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 czerwca 2015r. w sprawie szczególnych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz.843 ze zm.)
3. Załącznik nr 1 -Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019r. poz. 639)

Opis procedury

§1

1. Drugim językiem obcym jest ten, który jest realizowany w mniejszym wymiarze.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
3. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 2, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim uczą się jednego języka obcego nowożytnego. Na wniosek rodzica, uczeń ten może uczyć się drugiego języka obcego nowożytnego. Jeżeli uczeń nie uczy się drugiego języka obcego nowożytnego, uczęszcza na zajęcia z techniki.

§2

1. Rodzic (prawny opiekun) składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego wraz z kopią opinii lub orzeczenia. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do Procedury.
2. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka w ciągu 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku w trzech egzemplarzach. Wzór decyzji określa załącznik nr 2 do Procedury.
3. Rodzic (prawny opiekun) odbiera pierwszy egzemplarz decyzji dyrektora w sekretariacie szkoły.
4. Drugi egzemplarz decyzji wychowawca klasy dołącza do arkusza ocen ucznia.
5. Trzeci egzemplarz decyzji pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.

§3

1. Wychowawca klasy informuje o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego nauczyciela, który zgodnie z przydziałem zajęć w danym roku szkolnym prowadzi zajęcia edukacyjne z tego języka ze zwalnianym uczniem.
2. Wychowawca klasy w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. W przypadku ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim na świadectwie miejsce przeznaczone na wpis oceny z drugiego języka obcego należy wykreskować.

§4

1. Uczniowi zwolnionemu z drugiego języka obcego, szkoła zapewnia opiekę w czasie, gdy jego klasa realizuje zajęcia z języka obcego, z którego został zwolniony. Uczeń w tym czasie może:
 - a) przebywać w świetlicy szkolnej,
 - b) odbywać inne zajęcia indywidualne realizowane z racji jego dysfunkcji lub niepełnosprawności,
 - c) zostać zwolnionym do domu, jeśli lekcja jest pierwszą lub ostatnią w planie, a rodzic/opiekun prawny wyraził na to pisemną zgodę, zgodnie z przejętą w szkole procedurą.
2. Fakt zapoznania z decyzją dyrektora, o której mowa w §2 ust. 2 podpisują wychowawca klasy oraz nauczyciel języka obcego nowożytnego w sekretariacie szkoły.
3. Uczniom korzystającym ze zwolnienia z obecności na zajęciach w dzienniku lekcyjnym zaznaczana jest nieobecność usprawiedliwiona.
4. Procedura obowiązuje od 1 września 2020 r.

Procedurę wprowadzono Zarządzeniem dyrektora szkoły z dnia 3 września 2020 r.

Załącznik nr 1

Wrocław, dnia.....

.....
Imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)

.....
adres zamieszkania, nr telefonu

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej Marco Polo

51-213 Wrocław

ul. Zatorska 11

PODANIE O ZWOLNIENIE Z DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka mojej córki/syna*.....uczennicy/ucznia* klasy..... na podstawie opinii/orzeczenia* numer..... z dnia..... wydanej/wydanego przez.....

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Decyzja dyrektora szkoły

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*

.....
data i podpis dyrektora szkoły

Otrzymują:

1. Rodzice
2. a.a.

* Niepotrzebne skreślić

Wrocław, dnia.....

DECYZJA Nr JO/.....

w sprawie zwolnienia ucznia z drugiego języka obcego

Na podstawie § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 373) na wniosek Pani/Pana* wraz z opinią/orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej z dnia zwalniam ucznia/uczennicę* klasy z nauki drugiego języka obcego do końca etapu edukacyjnego.

Podczas trwania planowanych zajęć z wyżej wymienionego przedmiotu uczeń jest zobowiązany przebywać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, wraz z całą klasą (grupą) bez obowiązku wykonywania ćwiczeń i poddawania się ocenie z osiągnięć.

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty we Wrocławiu za pośrednictwem Dyrektora szkoły, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia.

.....

pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Otrzymują:

- 1) Rodzice ucznia
- 2) Wychowawca ucznia
- 3) a/a

*Niepotrzebne skreślić